



express

Ihre Zukunft hat keine Grenzen

Das weltweite Angebot von zeitsensiblen B-to-B Expressdienstleistungen ist unser Kerngeschäft. Als europäischer Marktführer sind wir in Deutschland mit rund 4.000 Mitarbeitern in 31 Niederlassungen vertreten. Höchste Servicequalität beim Transport von Briefen, Päckchen, Paketen und Fracht an jeden Ort der Welt zeichnet uns aus. Neben zahlreichen Awards für herausragende Qualität und Business Excellence wurden wir auch mehrfach für konsequente Kundenorientierung ausgezeichnet. Verstärken Sie (w/m) das Team unserer **Zentrale in Troisdorf** als

Volontär Unternehmenskommunikation

Ihre Aufgaben

- redaktionelle Ausarbeitung von unternehmensweit und/oder extern relevanten Themen aus den Fachbereichen und Vermittlung über die Medien der Unternehmenskommunikation
- Erstellung von Pressemitteilungen
- Erstellen und Redigieren von Textentwürfen sowie Reportagen für Publikationen in verschiedenen internen und externen Medien
- crossdivisionale Abstimmung mit anderen Fachbereichen
- Unterstützung bei der Umsetzung von zentralen PR-Maßnahmen des European Headoffice Amsterdam
- Erstellung von Präsentationen und Reden
- Vorbereitung, Organisation und Nachbereitung von Presseevents

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung idealerweise im Kommunikations- bzw. Marketingumfeld mit entsprechender Berufserfahrung und/oder
- abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise im Bereich Journalismus und/oder Kommunikationswissenschaften, alternativ Fachstudium mit anschließender Erfahrung im Bereich PR/Journalismus
- erste Berufserfahrungen im Bereich Unternehmenskommunikation eines internationalen Konzerns und/oder einschlägige Erfahrungen im Bereich Journalismus bzw. durch die Tätigkeit in einer PR-Agentur (z. B. als freier Mitarbeiter oder Pauschalist)
- fundierte journalistische Fachkenntnisse
- Beherrschung unterschiedlicher Schreibstile, Sicherheit und Professionalität beim Texten
- sehr gute Rhetorik und Allgemeinbildung
- versiert in der professionellen Nutzung moderner Online-Kanäle
- sicheres Englisch in Wort und Schrift
- Erfahrung im Projektmanagement
- gute MS-Office-Kenntnisse
- Teamfähigkeit, Flexibilität, Diskretion, Loyalität und Verhandlungsgeschick

Es erwartet Sie ein aufgeschlossenes Team, eine offene Arbeitsatmosphäre mit kurzen Entscheidungswegen, eine attraktive Vergütung sowie überdurchschnittliche Sozialleistungen. Bitte lassen Sie uns Ihre aussagefähige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit zukommen. Wir freuen uns auf Sie!

TNT Express GmbH

Human Resources | Frau Gabriele Heinrich
Haberstraße 2 | 53842 Troisdorf
Tel. (0 22 41) 497-64 22 | tnt_karriere_zentrale@tnt.de
Weitere interessante Jobs finden Sie unter www.tnt.de



Wettbewerb
Deutschlands
kundenorientierteste
Dienstleister
Sonderpreis 2011
Kommerzialisierung

